

Regulamin hospitacji zajęć dydaktycznych

Na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych Uniwersytetu
Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

W oparciu o art. 132 w związku z art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym oraz §5 ust. 2 pkt 2 Zarządzenia nr 49/2009 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 16 października 2009 w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, przyjmuje się Regulamin Hospitacji Zajęć Dydaktycznych na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych UKSW.

§ 1.

1. Na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych UKSW prowadzone są hospitacje zajęć dydaktycznych.
2. Ich celem jest: **(a)** podniesienie jakości kształcenia studentów na kierunkach studiów prowadzonych w obrębie Wydziału; **(b)** doskonalenie umiejętności w zakresie pracy dydaktycznej doktorantów oraz niesamodzielnych pracowników naukowych.

§ 2.

1. Hospitacje dotyczą zajęć dydaktycznych prowadzonych przez: **(a)** doktorantów, **(b)** młodszych pracowników naukowych zatrudnionych na umowę o pracę oraz **(c)** pracowników dydaktycznych zatrudnionych na umowę-zlecenia posiadających tytuł zawodowy magistra lub stopień naukowy doktora.
2. W szczególnych przypadkach Dziekan Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych może zarządzić hospitację zajęć prowadzonych przez samodzielnego pracownika naukowego.
3. Zasady szczegółowe hospitacji zajęć dydaktycznych opracowują poszczególne Instytuty Wydziału.

§ 3.

1. Hospitacje prowadzone są w każdym roku akademickim, przynajmniej 1 raz
2. Harmonogram hospitacji na dany rok akademicki zatwierdza Dziekan Wydziału lub Prodziekan odpowiedzialny za sprawy studenckie.
3. Harmonogram hospitacji podawany jest do wiadomości publicznej nie później niż do końca listopada danego roku akademickiego.
4. O planie hospitacji powinny zostać poinformowane przede wszystkim osoby prowadzące zajęcia, objęte planem nadzoru dydaktycznego. Studenci biorący udział w zajęciach każdorazowo informowani są o celu i zakresie hospitacji.

§ 4.

1. Za hospitację zajęć odpowiedzialni są: **(a)** w przypadku doktorantów - opiekunowie naukowci lub promotorzy; **(b)** w przypadku pozostałych osób prowadzących zajęcia - kierownicy katedr, do których można przyporządkować dany przedmiot.
2. Dziekan Wydziału może upoważnić inną osobę do przeprowadzenia hospitacji danych zajęć, jeśli przemawiają za tym względy natury organizacyjnej lub inne ważne okoliczności. W takiej sytuacji zasięga on(a) opinii Rady Naukowej Instytutu.

§ 5.

1. Po przeprowadzeniu hospitacji, osoba hospitująca zobowiązana jest sporządzić w terminie dwóch tygodni szczegółowy protokół (załącznik nr 1), stanowiący oficjalną dokumentację hospitacji.

§ 5.

1. Obowiązkiem prowadzącego hospitaację jest zapoznanie z treścią swoich uwag zawartych w protokole osobę, której zajęcia były przedmiotem hospitaacji.
2. Protokół hospitaacji powinien być podpisany przez osobę hospitowaną.
3. Dyrektor Instytutu potwierdza podpisem i pieczęcią (na protokole) przeprowadzenie hospitaacji.

§ 6.

1. W przypadku stwierdzenia poważnych deficytów i uchybień procesu dydaktycznego, prowadzący hospitaację, za zgodą Dziekana Wydziału, zobowiązany jest do powtórnego przeprowadzenia hospitaacji w terminie do dwóch miesięcy od czasu poprzedniej hospitaacji.